



Zarządzenie Nr 79
Rektora
Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
z dnia 27 sierpnia 2024 r.

w sprawie wprowadzenia w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
Programu Uczelnianych Zajęć Obieralnych

Na podstawie § 20 ust. 2 i ust. 4 Statutu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie zarządza się, co następuje:

§ 1 [Informacje ogólne]

1. Od roku akademickiego 2024/2025 wprowadza się w SGGW Program Uczelnianych Zajęć Obieralnych, zwany dalej Programem UZO, przy czym w roku akademickim 2024/2025 Program UZO ma charakter pilotażowy.
2. Program Uczelnianych Zajęć Obieralnych organizowany jest w sposób właściwy dla opisanych w Regulaminie Studiów w SGGW, obowiązującym od roku akademickiego 2024/2025, uczelnianych przedmiotów obieralnych.
3. Program UZO, wspierając w swych założeniach realizację Strategii SGGW do roku 2030:
 - a) zwiększa poziom indywidualizacji kształcenia - pozwala na kształtowanie części programu studiów zgodnie z zainteresowaniami i potrzebami studentów,
 - b) pozwala na rozszerzenie kierunkowych efektów uczenia się lub na zdobycie nowych, niezwiązanych z kierunkiem studiów, wiedzy i umiejętności, możliwych do wykorzystania w przyszłych działaniach naukowych, zawodowych lub innych aktywnościach,
 - c) wspiera możliwość doskonalenia się studentów w zakresie wiedzy i umiejętności wynikających z najnowszych osiągnięć nauki, technologii, innowacji oraz społecznych idei,
 - d) wprowadza i promuje innowacyjne i elastyczne formy dydaktyczne w realizacji zajęć.

4. Program UZO realizowany jest w edycjach semestralnych i jest ogólnouczelnianą ofertą dodatkowych modułów do wyboru.
5. Moduły w pilotażowych edycjach Programu UZO wyłonione zostają w drodze konkursu, spośród zgłoszonych na zaproszenie Prorektora ds. Dydaktyki propozycji modułów. Zasady konkursu określa Prorektor ds. Dydaktyki.

§ 2 [Zasady Programu UZO]

1. Program UZO jest programem ogólnouczelnianym, w którym uczestniczyć mogą studenci wszystkich kierunków i poziomów studiów w SGGW. W roku akademickim 2024/2025 w ramach Programu UZO student może wybrać liczbę modułów, do których przypisanych jest łącznie nie więcej niż 4 punkty ECTS.
2. Udział w Programie UZO jest dobrowolny, a wybór przez studenta dowolnego modułu w Programie UZO wiąże się z akceptacją przez niego zasad tego Programu określonych w niniejszym zarządzeniu oraz obowiązującego dla danej edycji Programu UZO harmonogramu, w tym terminów zapisów i ewentualnych rezygnacji.
3. Moduły w ramach Programu UZO realizowane są i zaliczane zgodnie z Regulaminem Studiów w SGGW, z uwzględnieniem zapisów ust. 4, a każdy moduł Programu UZO posiada swój opis (sylabus).
4. Punkty ECTS uzyskane za realizację modułów w Programie UZO mogą:
 - 1) stanowić odpowiednik punktów ECTS za moduły dowolnego wyboru występujące w programie studiów studenta w tym samym semestrze, w którym moduły UZO są realizowane; ocena z modułu UZO wlicza się do średniej ocen w tym semestrze,
 - 2) stanowić odpowiednik punktów ECTS za moduły dowolnego wyboru występujące w programie studiów studenta w dowolnym z semestrów następujących po realizacji modułów UZO i w którym występują moduły dowolnego wyboru, z zastrzeżeniem, że moduły UZO rozliczane są w karcie okresowych osiągnięć studenta w semestrze, w którym zostały zrealizowane i oceny z tych modułów wliczają się do średniej ocen w tym semestrze,
 - 3) zostać uwzględnione w suplemencie do dyplomu jako dodatkowe moduły nieobjęte programem studiów - w przypadku ostatniego roku lub semestru studiów studenta, w planach którego nie występują moduły dowolnego wyboru; ocena z modułu nie wlicza się w takim przypadku do średniej ocen w tym semestrze.
5. Za dopasowanie liczby punktów ECTS za moduły Programu UZO, w liczbie nie niższej niż pozwalająca na uznanie i rozliczenie ich jako odpowiedniki modułów dowolnego

wyboru prowadzonych na wydziale w semestrach, o których mowa w ust. 4 pkt 1 oraz pkt 2, odpowiada student.

6. W przypadku gdy w danym semestrze studiów studenta wybór modułów dowolnego wyboru prowadzonych na wydziale, ma miejsce przed rejestracją na Program UZO, student w sytuacji opisanej w ust. 4 pkt 1, wybierając moduły Programu UZO, może w terminie określonym w harmonogramie Programu UZO, o którym mowa w ust. 14, zrezygnować z modułów dowolnego wyboru prowadzonych na wydziale, informując o tym pisemnie prodziekana.
7. Niezłożenie rezygnacji, o której mowa w ust. 6 pozwala studentowi na uznanie punktów ECTS za realizację modułów Programu UZO w kolejnych semestrach, w których w jego planie studiów występują moduły dowolnego wyboru, w sposób opisany w ust. 4 pkt 2.
8. W sytuacji opisanej w ust. 4 pkt 2, w semestrach następujących po realizacji przez studenta modułów w ramach Programu UZO, student dokonując wyboru modułów dowolnego wyboru występujących w planach studiów tych semestrów i oferowanych przez wydział, pomniejsza liczbę wydziałowych modułów dowolnego wyboru o odpowiednią wartość punktów ECTS uzyskaną za realizację modułów w ramach Programu UZO, informując o tym prodziekana.
9. Niezłożenie rezygnacji, o której mowa w ust. 6 w terminie przewidzianym w harmonogramie danej edycji Programu UZO, niepomniejszenie liczby modułów wydziałowych, o którym mowa w ust. 8 oraz niepoinformowanie pisemne prodziekana o swoich decyzjach, powoduje konieczność zaliczenia wszystkich wybranych przez studenta w danym semestrze modułów. Brak zaliczenia tych modułów wiąże się z koniecznością powtórzenia modułów dowolnego wyboru lub modułów Programu UZO w wymiarze ECTS wynikającym z modułów niezaliczonych i może być powodem wpisu warunkowego na kolejny semestr.
10. Prodziekan w sytuacji opisanej w ust. 4 pkt 2 oraz w ust. 7 zobowiązany jest, zgodnie z Regulaminem Studiów w SGGW, do uznania punktów ECTS wynikających z realizacji modułów Programu UZO i zaliczenia ich na poczet programu studiów studenta w semestrach, w których w programie studiów studenta realizowane są moduły dowolnego wyboru.
11. Punkty ECTS wynikające z zaliczonego modułu w ramach Programu UZO, które nie zostały jeszcze uznane w programie studiów studenta nie mogą zostać uznane w miejsce modułu dowolnego wyboru, który był przez studenta realizowany, ale nie został zaliczony.

12. Studenci dokonują wyboru modułów w Programie UZO z oferty modułów tego programu, przygotowanej i udostępnionej w obowiązującym w SGGW systemie informatycznym, w którym odnotowywane są i przechowywane w formie elektronicznej informacje związane z przebiegiem studiów. Oferta modułów Programu UZO nie jest wystawiana studentom rozpoczynającym studia na pierwszym semestrze studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich.
13. Wybór modułów w ramach Programu UZO następuje poprzez rejestrację w systemie informatycznym, o którym mowa w ust. 12 i odbywa się w terminie określonym w harmonogramie dla danej edycji Programu UZO, publikowanym na stronach internetowych SGGW dedykowanych Programowi UZO.
14. Harmonogram danej edycji Programu UZO publikowany jest nie później niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem semestru, w którym dana edycja Programu UZO jest uruchamiana i określa w szczególności:
 - 1) terminy rozpoczęcia i zakończenia rejestracji (wyboru) na moduły Programu UZO,
 - 2) sposób i ostateczne terminy rezygnacji z modułów Programu UZO,
 - 3) ostateczne terminy rezygnacji z modułów dowolnego wyboru realizowanych na wydziale.

§ 3 [Prowadzący zajęcia]

1. Zajęcia w Programie UZO prowadzą nauczyciele akademicy SGGW lub specjaliści z uczelni albo spoza uczelni, niebędący nauczycielami akademickimi.
2. Zlecającym prowadzenie zajęć w ramach Programu UZO jest Prorektor ds. Dydaktyki.
3. Zajęcia w ramach programu UZO prowadzone przez nauczycieli akademickich SGGW zaliczają się do ich rocznego obciążenia dydaktycznego w roku akademickim, w którym są realizowane, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami.
4. Zajęcia w ramach programu UZO prowadzone przez specjalistów spoza uczelni rozliczane są na podstawie odrębnych przepisów.

§ 4 [Organizacja Programu UZO]

1. Za organizację i prowadzenie modułów w Programie UZO odpowiedzialne są instytuty, w których zatrudnieni są koordynatorzy tych modułów, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Za obsługę administracyjną Programu UZO, w szczególności za przygotowanie i publikację harmonogramu danej edycji Programu UZO, wystawienie i obsługę oferty

modułów, koordynację działań z wydziałami i instytutami, koordynację zapisów, informacje, rozliczenie zajęć, odpowiada Biuro Spraw Studenckich, które realizuje te działania w porozumieniu z koordynatorami, o których mowa w ust. 1.

3. Za przygotowanie i prezentację oferty przedmiotów Programu UZO w systemie SylabusSGGW odpowiada Biuro Doskonałości Dydaktycznej.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanom, Prodziekanom, Dyrektorom Instytutów, Biuru Spraw Studenckich, Biuru Doskonałości Dydaktycznej zgodnie z ich zakresem działania.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Dydaktyki.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje od 1 września 2024 roku.

Rektor
Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
prof. dr hab. Michał Zasada
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/